

All. 2



**ALMA MATER STUDIORUM
Università di Bologna - Sede di Bologna**

**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN
ORTOGNATODONZIA
(Cod.8944)**

**SCADENZA: 28 OTTOBRE 2021
(entro le ore 16.30)**

A.A. 2020/2021

INDICE

ART. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI	PAG. 3
- FINALITÀ DELLA SCUOLA	
- DURATA DEL CORSO E NUMERO DI ISCRITTI	
- ORDINE DEGLI STUDI	
- FREQUENZA E VERIFICHE DEL PROFITTO	
- ESAME FINALE	
ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO	PAG.4
ART. 3 – MODALITÀ DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	PAG.4
- ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE	
- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE	
- PRESENTAZIONE DEI TITOLI VALUTABILI	
- SCADENZA DEL BANDO	
- CANDIDATI/E CON DISABILITÀ E CON DSA	
ART. 4 – PROVE DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI	PAG.8
- PROVE ESAME DI AMMISSIONE	
- OBBLIGHI DEL/LA CANDIDATO/A DURANTE LA PROVA DI AMMISSIONE	
- TITOLI VALUTABILI	
ART. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE	PAG.9
ART. 6 – GRADUATORIA GENERALE	PAG.9
ART. 7 – REQUISITI E MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE	PAG.10
ART. 8 – RINUNCIA ALL’IMMATRICOLAZIONE E SUBENTRO CANDIDATI IDONEI	PAG.10
ART. 9 – TASSE E CONTRIBUTI PER L’ANNO ACCADEMICO 2020/2021	PAG.11
- RATE DI ISCRIZIONE	
- INDENNITÀ DI MORA	
- COPERTURA ASSICURATIVA	
- CONTRIBUTO DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE	
ART. 10 – BORSE DI STUDIO	PAG.12
- BORSE DI STUDIO PER LA FREQUENZA DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE EX L. 398/1989	
ART. 11 – NORME DI SALVAGUARDIA	PAG.13
- CONTATTI	
ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	PAG.13

Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

Presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per l'anno accademico 2020/2021 è indetto il concorso per titoli ed esami, per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in **ORTOGNATODONZIA** (regolata dalle disposizioni contenute nel D.I. 68/2015, recante il "Riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria" e dall'ordinamento didattico della scuola).

La Scuola è afferente al Dipartimento di Scienze Biomediche e Neuromotorie -DIBIMEM.

La **Direzione** della Scuola ha sede presso la Clinica Odontoiatrica, Via San Vitale n. 59, Bologna.

FINALITÀ DELLA SCUOLA

La Scuola si propone di formare specialisti che abbiano maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo della fisiologia e fisiopatologia della crescita, della clinica e della terapia di malocclusioni, disgnazie dento-maxillo-facciali, dismorfismi muscolo-scheletrici, disfunzioni temporo-mandibolari, disfunzioni posturali correlate. Sono specifici ambiti di competenza la fisiopatologia dento-maxillo-facciale e la semiotica funzionale e strumentale, la metodologia clinica e la terapia ortognatodontica.

DURATA DEL CORSO E NUMERO DI ISCRITTI

La Scuola ha la durata di **3** anni e prevede l'acquisizione di **180 CFU**.

Il numero di posti disponibili è pari a **2 unità**.

ORDINE DEGLI STUDI

I ANNO

Anatomia Umana, Farmacologia, Fisiologia, Genetica Medica, Microbiologia e Microbiologia Clinica 1 A
Microbiologia e Microbiologia Clinica 1 B, Anestesiologia, Diagnostica per Immagini e Radioterapia 1,
Istologia, Malattie Odontostomatologiche 1, Ortognatodonzia 1, Statistica Medica 1

II ANNO

Abilità relazionali: Rapporto medico/paziente, Attività professionalizzante di Odontoiatria 2, Anatomia
Patologica, Malattie Odontostomatologiche 2, Diagnostica per Immagini e Radioterapia 2, Ortognatodonzia 2,
Inglese scientifico, Informatica, Medicina Legale

III ANNO

Diagnostica per Immagini e Radioterapia 3, Malattie Odontostomatologiche 3, Ortognatodonzia 3, Chirurgia
Plastica, Statistica Medica 3, Attività professionalizzante di Odontoiatria 3.

Gli obiettivi formativi sono indicati nel D.I. 68 del 4 febbraio 2015.

FREQUENZA E VERIFICHE DEL PROFITTO

La frequenza alle lezioni, alle conferenze, ai seminari nonché la partecipazione alle attività pratiche, è obbligatoria e si considera acquisita con la partecipazione almeno al **70%** di ciascuna attività formativa. Le attività formative del I anno della scuola inizieranno indicativamente dal 10/01/2022. Alla fine di ogni anno di corso, lo specializzando dovrà superare un esame teorico-pratico sulle attività di formazione svolte nell'anno. Coloro che non superano l'esame annuale potranno ripetere l'anno di corso una sola volta.

ESAME FINALE

Lo specializzando che abbia superato l'esame teorico – pratico dell'ultimo anno sarà ammesso alla prova finale, che consiste nella discussione della tesi di specializzazione e tiene conto dei risultati delle valutazioni periodiche derivanti dalle prove in itinere, nonché dei giudizi dei docenti-tutori per la parte professionalizzante. A coloro che abbiano superato l'esame finale sarà rilasciato il **Diploma di Specializzazione in Ortognatodonzia**

Art. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla Scuola di specializzazione in Ortognatodonzia è richiesto il possesso di una laurea ante D.M. 509/99 in Odontoiatria e protesi dentaria, o di una laurea specialistica (classe 52/S) in Odontoiatria e protesi dentaria o di una laurea magistrale (classe LM-46) in Odontoiatria e protesi dentaria

I candidati devono essere inoltre in possesso della relativa abilitazione all'esercizio della Odontoiatria **entro la scadenza del bando.**

I cittadini dell'Unione Europea e cittadini di stati non membri dell'Unione Europea, in possesso di titolo di studio conseguito presso Università straniere possono presentare istanza, qualora siano in possesso di un titolo accademico equiparabile, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso. Il titolo deve essere posseduto nei termini sopra indicati. L'ammissione è subordinata alla valutazione, esclusivamente a tali fini, dell'idoneità del titolo da parte della Commissione di ammissione.

I/Le candidati/e in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno comunque essere in possesso della relativa abilitazione all'esercizio della professione in Italia o aver ottenuto dal Ministero della Salute il riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della relativa professione in Italia ed essere iscritti all'Albo di riferimento. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero presentano la domanda di partecipazione al concorso secondo le modalità e termini indicati nel presente bando e secondo quanto indicato nell'**Allegato 4** *“Disposizioni previste per i/le candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero”*.

Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva. L'Amministrazione provvederà successivamente e in ogni fase della procedura ad escludere i candidati che non sono in possesso dei titoli e requisiti di ammissione previsti dal bando di concorso.

Art. 3 – MODALITA' DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Fase 1 – ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Per iscriversi alla prova di ammissione, è necessario collegarsi all'indirizzo <http://www.studenti.unibo.it> e accedere al portale, utilizzando l'identità digitale SPID o inserendo le credenziali di accesso: *username* e *password*.

Il/la candidato/a laureato/a presso l'Ateneo di Bologna, o coloro che abbiano già in precedenza effettuato una

registrazione agli applicativi d'Ateneo AlmaOrienta o StudentiOnline, dovranno accedere con lo *username* (nome.cognome@studio.unibo.it) e la *password* in loro possesso. In caso di smarrimento delle credenziali istituzionali, il/la candidato/a dovrà eseguire la procedura di recupero online (collegandosi al medesimo indirizzo <http://www.studenti.unibo.it>).

Il/la candidato/a che non ha mai effettuato alcuna registrazione agli applicativi d'Ateneo deve effettuare la “prima” registrazione all'indirizzo <http://www.studenti.unibo.it> inserendo il proprio codice fiscale. Il/la candidato/a straniero/a non in possesso di codice fiscale, deve accedere alla sezione ‘Registrazione Studenti Internazionali’ e seguire le istruzioni fino all'ottenimento delle credenziali istituzionali¹. Al termine della procedura il sistema assegna uno *username* (nome.cognome@studio.unibo.it) e una *password* che il/la candidato/a deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la *password*.

I/Le candidati/e in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno attenersi alle norme stabilite all'**Allegato 4** “*Disposizioni previste per i/le candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero*”.

Fase 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla prova di ammissione i/le candidati/e devono:

1) **Presentare domanda di ammissione**, attraverso l'apposita procedura online disponibile all'indirizzo: <http://www.studenti.unibo.it>, nell'area <Prove di ammissione>, e allegare i seguenti documenti in formato PDF:

- a. **scansione fronte/retro di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- b. **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (All.3), provvista di data e firma autografa², dalla quale risulti:
 - la conformità all'originale del documento di riconoscimento caricato nel sistema informatico;
 - il titolo di laurea valido per l'ammissione con relativo voto;
 - il titolo di abilitazione all'esercizio della professione;
 - il titolo di tesi eventualmente attinente alla Specializzazione;
 - l'elenco delle eventuali pubblicazioni scientifiche nelle materie attinenti alla Specializzazione.

Il modulo è disponibile nella procedura di iscrizione *online SOL*;

c. **eventuale tesi e pubblicazioni**, se attinenti alla scuola di specializzazione.

2) **Procedere al pagamento del contributo obbligatorio per la partecipazione alla prova di ammissione pari a 50,00 €**. Il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro la scadenza del bando attraverso le modalità disponibili in Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Non sono consentiti i versamenti effettuati tramite modalità diverse da quelle indicate. Il contributo obbligatorio di iscrizione non viene in nessun caso rimborsato da parte dell'Ateneo.

¹ I candidati non italiani che si trovino all'estero possono richiedere il codice fiscale alla Rappresentanza Diplomatica Italiana. Diversamente, i candidati non italiani che si trovino in Italia possono richiederlo al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate (elenco uffici disponibile sul sito <http://www1.agenziaentrate.it/strumenti/mappe/index.htm>).

² Con il termine “firma” si intende: a) quella autografa (sottoscrizione di proprio pugno); b) quella digitale, vale a dire una firma elettronica qualificata, la cui garanzia di autenticità è rilasciata da un ente certificatore (ai sensi dell'art. 24 e ss. del D.Lgs. 7 marzo 2005 e s.m.i. – Codice dell'Amministrazione Digitale). Non costituisce firma digitale il nome e cognome del candidato digitato con la tastiera del computer. Per ulteriori chiarimenti, contattare l'Ufficio Scuole di Specializzazione di Area non Medica.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione *online* della domanda di iscrizione alla prova di ammissione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help desk di Studenti Online al numero + 39 051 2080301, **dal lunedì al giovedì** dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, **venerdì** dalle ore 9:00 alle ore 14:00 oppure inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione e che vietano alla Pubblica Amministrazione di accettare e richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno quindi accettate solo le autocertificazioni.

Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).

SCADENZA DEL BANDO

La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online e il versamento del contributo di 50,00 € devono essere tassativamente effettuati **entro le ore 16.30 del 28/10/2021**. Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda/documentazione o produrre eventuali integrazioni. Saranno pertanto escluse le domande che risulteranno incomplete nella compilazione e/o nel pagamento e/o negli allegati obbligatori. È responsabilità dei/le candidati/e verificare la corretta conclusione della procedura³.

Sono ammessi/e alla prova di ammissione solo ed esclusivamente i/le candidati/e che abbiano presentato l'iscrizione alla prova e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e con le modalità descritte al presente articolo del bando.⁴

CANDIDATI/E CON DISABILITA' E CON DSA

RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati/e che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

1) **Accedere a Studenti online** (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>) ed iscriversi alla prova.

³ L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella scheda riepilogativa, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione universitaria si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, i candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete (prive del versamento, mancata registrazione dei dati, mancata compilazione della domanda di ammissione) o non in possesso dei titoli e requisiti di accesso previsti dal bando di concorso.

⁴ Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il/la candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati. Si ricorda, inoltre, che le pubbliche amministrazioni e i loro dipendenti, salvi i casi di dolo e colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni o di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, prodotti dall'interessato o da terzi.

2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici (BES) e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104/92)
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

In caso di prove d'ammissione orali, i candidati che avessero necessità di particolari ausili o compensazioni possono farne richiesta utilizzando il campo "Altro" del *Modulo di richiesta adattamenti*.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della attuale situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare di essere in attesa del rinnovo o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico (BES) che incida sull'apprendimento.

- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92.

- Certificazione di **invalidità civile**.

- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104/92 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I candidati/e con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE ALLEGATO MODULO DI RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato/a che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati alle Commissioni e ai candidati interessati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA ai seguenti recapiti: Mail: abis.adattamentiammissione@unibo.it, tel. 051 20 80740.

Art. 4 - PROVE DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

L'ammissione alla Scuola è condizionata al giudizio positivo formulato a seguito:

- a) dell'espletamento di una prova scritta e di una prova orale;**
- b) della valutazione dei titoli presentati dai candidati;**

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice è di **100 punti**, di cui **30 punti** assegnati in seguito alla valutazione della **prova scritta**, **30 punti** assegnati in seguito alla valutazione della **prova orale**, e i restanti **40 punti** assegnati in seguito **alla valutazione dei titoli**.

PROVE ESAME DI AMMISSIONE

La **prova scritta** si svolgerà il giorno **08/11/2021 alle ore 9:00** presso la **Clinica Odontoiatrica**, Via San Vitale n. 59 Bologna.

La prova verterà su domande a risposta multipla.

Saranno ammessi alla successiva prova orale e alla valutazione dei titoli i candidati che abbiano riportato alla prova scritta un punteggio minimo pari o superiore a 18/30.

La **prova orale** si svolgerà il giorno **10/11/2021 alle ore 9:00**.

La prova verterà su argomenti di odontoiatria e si intende superata con un punteggio pari o superiore a 18/30.

La commissione procederà all'accertamento della buona conoscenza della lingua inglese.

OBLIGHI DEL/LA CANDIDATO/A DURANTE LA PROVA DI AMMISSIONE

Per la prova di ammissione i/le candidati/e dovranno presentare, ai fini dell'identificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che si presentano senza documento o in ritardo rispetto all'inizio della prova, non saranno ammessi a partecipare alla selezione.

Il/la candidato/a che non risulti nell'elenco predisposto dall'Università, potrà provare l'avvenuta iscrizione alla prova esibendo la ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo obbligatorio di € 50,00 previsto dall'art. 3 del presente bando e verrà ammesso alla prova sotto condizione della verifica della regolarità dell'iscrizione e del possesso dei requisiti.

Il/la candidato/a dovrà svolgere la prova secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti dal presente articolo, a pena di esclusione dalla prova medesima.

Qualora si verificassero comportamenti contrari a alle norme impartite, la Commissione potrà disporre l'annullamento della prova con effetto immediato.

TITOLI VALUTABILI

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione per la valutazione dei titoli un totale di **40 punti**, così ripartiti:

- a) **fino a un massimo di 10 punti** per il voto di laurea
- b) **fino a un massimo di 10 punti** per gli esami
- c) **fino a un massimo di 10 punti** per la tesi di laurea
- d) **fino a un massimo di 10 punti** per pubblicazioni

Le pubblicazioni e/o la tesi in copia conforme all'originale dovranno pervenire entro la scadenza del bando secondo le indicazioni contenute nell'art.3 – Fase 2.

Art. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata con delibera del Dipartimento, su proposta del Consiglio della Scuola di Specializzazione, ed è composta dal direttore della Scuola di Specializzazione e da quattro professori di ruolo e /o ricercatori afferenti alla Scuola di Specializzazione.

Art. 6 – GRADUATORIA GENERALE

Sono ammessi alla Scuola i primi **2 candidati** della graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. La graduatoria generale di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice, applicando i criteri di valutazione delle prove e dei titoli. In caso di parità di punteggio precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella prova scritta, in caso di ulteriore parità precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nel voto del diploma di laurea e solo in caso di ulteriore parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito www.studenti.unibo.it. La suddetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dei risultati delle prove di ammissione.

I/le candidati/e collocati in posizione utile dovranno iscriversi al corso di specializzazione entro il termine perentorio e secondo le modalità di cui al successivo art. 7 del presente bando “Requisiti e Modalità di Immatricolazione”.

Artt. 7 – REQUISITI E MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE

Tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno iscriversi a partire dal **23/11/2021 ore 9.30** ed entro il termine perentorio del **29/11/2021 entro le ore 16.30**.

Si rammenta che l'art. 142 T.U. 1592/33 vieta la contemporanea iscrizione a più corsi di studio universitari (ad es. Lauree, Master, Dottorati, ecc.). I candidati che al momento dell'immatricolazione risultino iscritti ad un corso di studi e non abbiano ancora conseguito il titolo, dovranno recarsi presso la Segreteria studenti del proprio corso di studio e chiedere la sospensione della propria carriera universitaria.

PROCEDURA ON-LINE:

1. Collegarsi alla pagina <http://www.studenti.unibo.it> accedere con le proprie credenziali, cliccare il tasto **<Immatricolazione>** e seguire le istruzioni pubblicate in tale pagina.
2. Inserire i dati richiesti.
3. Effettuare il pagamento della prima rata (si veda l'art. 9 del presente bando) con le medesime modalità previste per l'iscrizione alla prova di ammissione.
4. Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, occorre verificare su [Studenti Online](#), nel dettaglio della pratica di immatricolazione, i passi successivi per completare la procedura e ricevere il badge.

Per chi è cittadino/a di uno Stato non membro dell'Unione Europea occorre inserire permesso di soggiorno valido o, se richiesto e ancora non rilasciato, copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta; in questo caso l'immatricolazione è effettuata con riserva fino all'esibizione del permesso di soggiorno.

I/le candidati/e vincitori con disabilità (in possesso della Certificazione di “handicap” in base alla L. 104/92, oppure della Certificazione di invalidità civile, entrando con le proprie credenziali in Studenti Online e contrassegnando l'apposita cella, vedranno comparire automaticamente la tassa ridotta. La relativa certificazione medica, rilasciata dalla competente autorità sanitaria, dovrà pervenire all'indirizzo e-mail: aform.specnonmed@unibo.it dell'Ufficio Scuole di Specializzazione di Area non Medica entro il giorno 29/10/2021.

Il mancato pagamento della quota di iscrizione **entro il 29/11/2021, ore 16.30, comporta la rinuncia** tacita all'immatricolazione, indipendentemente dalle motivazioni addotte.

Art. 8 - RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE E SUBENTRO CANDIDATI IDONEI

I/le candidati/e che intendano rinunciare all'immatricolazione, dovranno comunicarlo tramite mail all'indirizzo: aform.specnonmed@unibo.it dell'Ufficio Scuole di Specializzazione di Area non Medica–AFORM - allegando copia di un documento d'identità in corso di validità.

A seguito di rinuncia all'iscrizione da parte dei/le candidati/e vincitori/vincitrici, l'ufficio provvederà ad informare i/le candidati/e che immediatamente seguono in graduatoria della possibilità di procedere all'immatricolazione, **entro 5 giorni**.

Art. 9 - TASSE E CONTRIBUTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2020/2021

Per iscriversi al I anno di Corso è necessario corrispondere un contributo omnicomprensivo (comprende anche la tassa regionale, l'imposta di bollo e il premio assicurativo) suddiviso in **tre rate**.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'attestazione ISEE 2021 per prestazioni agevolate di diritto allo studio fino ad un massimo di 2.200,00 €.

Le informazioni di dettaglio sul nuovo sistema di tassazione – termini e modalità di presentazione dell'ISEE, importi e scadenze delle rate – sono disponibili sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/scuole-di-specializzazione/informazioni-per-specializzandi/tasse-di-iscrizione-agli-anni-successivi-al-primo>

La presentazione della domanda ISEE ai Servizi online di ER.GO è gratuita e può essere fatta a prescindere dall'iscrizione ad un corso di studi dell'Ateneo di Bologna.

L'importo massimo è al netto della tassa regionale (140,00 €), dell'imposta di bollo (16,00 €) e del premio assicurativo (1,04 €).

RATE DI ISCRIZIONE

Lo/a specializzando/ contestualmente all'atto dell'immatricolazione la cui scadenza è fissata per il giorno **29/11/2021 ore 16.30** può versare:

A) se non presenta l'attestazione ISEE, l'intero importo della quota di iscrizione dell'A.A.2020/2021 in un'unica soluzione (monorata) pari a **€ 2.357,04** oppure

B) l'importo di una **prima rata**, pari a **€ 157,04**. In questo caso, a seguito dell'acquisizione dei dati ISEE, l'ulteriore importo per l'A.A. 2020/21 sarà versato **in due rate** (seconda e terza) di pari importo entro le scadenze del **21/12/2021 e del 15/03/2022**.

Il versamento della prima rata di immatricolazione (o monorata) deve essere effettuato perentoriamente entro il giorno il 29/11/2021 ore 16.30 e non è ammesso il pagamento tardivo di tale rata.

Gli specializzandi interessati ad effettuare il pagamento tramite monorata sono pregati di comunicarlo alla Segreteria entro la data di scadenza. La rata intera verrà caricata sul Portale di Studenti Online solo su esplicita richiesta.

ATTENZIONE: Lo specializzando non in regola con il pagamento della quota annuale di contribuzione – anche solo per le singole rate - non può compiere alcun atto di carriera universitaria, né ottenere il rilascio di certificazioni; non può, inoltre, essere ammesso a sostenere la prova finale.

INDENNITÀ DI MORA

L'indennità di mora è dovuta qualora non venga rispettata la scadenza per il versamento della seconda rata di contribuzione. **I pagamenti tardivi**, con applicazione di un'indennità di mora, **sono consentiti unicamente per la II rata**. L'indennità di mora varia in proporzione ai giorni di ritardo e ammonta a:

- 30,00 € per pagamenti effettuati entro trenta giorni dalla scadenza del termine previsto;
- 150,00 € per pagamenti effettuati dal trentunesimo giorno dalla scadenza del termine previsto.

COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti gli studenti iscritti all'Università devono essere coperti da apposita polizza assicurativa per gli infortuni connessi all'attività di formazione. L'onere di tale assicurazione è precedentemente indicato al paragrafo "TASSE DI ISCRIZIONE" del medesimo art. 9.

CONTRIBUTO DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE

Si segnala che all'atto della presentazione della domanda di diploma, lo specializzando dovrà versare il contributo di € 32,00 per il rilascio della pergamena. Soltanto in caso di **presentazione tardiva** della domanda di ammissione alla prova finale dovrà essere versato l'indennità di €100,00.

Art. 10 – BORSE DI STUDIO

BORSE DI STUDIO PER LA FREQUENZA DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE EX L. 398/89

L'Università di Bologna per la frequenza alle Scuole di Specializzazione in Ortognatodonzia conferisce **n.ro 2 borse di studio dell'importo di 7.285,00€/annuali**, ai sensi dell'art. 2 della Legge 398/89. Le borse sono assegnate, sulla base delle graduatorie di merito formate in occasione degli esami di ammissione, a coloro che rientrano nelle condizioni di **reddito e merito** previste dalla normativa vigente.

La borsa di studio, conferita con Decreto Rettorale a norma dell'art. 6 della legge 398/89, è attribuita per tutta la durata legale del corso ed è condizionata all'accertamento dei seguenti requisiti:

- a) **iscrizione** alla Scuola di Specializzazione;
- b) **avvenuto integrale pagamento delle tasse e contributi studenteschi**;
- c) **reddito** personale lordo non superiore a € **7.746,85**. Il periodo di imposta da considerare è quello corrispondente **all'anno solare di fruizione della borsa**;
- d) **non avere usufruito di altra borsa di studio allo stesso titolo né di fruire contemporaneamente di altra** a qualsiasi titolo conferita, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.
- e) regolare frequenza delle ore di didattica annualmente previste nel piano di studi del Corso e **superamento** degli esami.

Ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti, gli interessati devono presentare la dichiarazione di accettazione della borsa di studio.

Per la conferma della borsa di studio, per gli anni successivi al primo, fermo restando l'accertamento d'ufficio dei requisiti di cui al presente articolo, il titolare della borsa di studio dovrà presentare la dichiarazione di conferma dei requisiti della borsa di studio.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Scuole di Specializzazione di Area non Medica – Strada Maggiore n. 45, Bologna.

ART. 11 – NORMA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Olimpia Cardea, Responsabile dell'Ufficio Scuole di Specializzazione di Area non Medica, e-mail: olimpia.cardea@unibo.it.

CONTATTI

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste all'Ufficio Scuole di Specializzazione di Area non Medica, Strada Maggiore n. 45, Bologna - Tel. 051/2092799 -Indirizzo e-mail: aform.specnonmed@unibo.it;

Sito Internet: www.unibo.it/ScuoleSpecializzazioneNonMediche

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste alla Direzione della Scuola (Clinica Odontoiatrica , Via San Vitale, n. 59, Bologna.; e-mail: giulio.alessandri@unibo.it).

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai partecipanti alla selezione in oggetto saranno trattati dall'Università di Bologna per gestire le procedure inerenti l'ammissione al corso di specializzazione indicato nel presente bando, **conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679**. Al riguardo, si rinvia alla *"Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo"*.

Il conferimento dei dati personali indicati nel bando e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione consequenziale, ivi compresa la determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione.

L'Università può altresì trattare i dati personali dei candidati al fine di elaborare o fornire al MIUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio. I dati personali conferiti nella procedura Studenti Online potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso, indicati, a titolo esemplificativo, nell'art. 4 del Decreto Rettorale 271/2009.

L'eventuale conferimento da parte del candidato di dati sensibili relativi allo stato di salute è finalizzato esclusivamente all'adozione delle misure e degli ausili necessari a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove in attuazione delle disposizioni vigenti in materia (L. n. 104 del 1992 e L. n. 170 del 2010) e la fruizione dei benefici previsti in materia di diritto allo studio.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679:

- titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;

- responsabile del trattamento dei dati è la dirigente dell'Area Formazione e Dottorato (Dott.ssa Daniela Taccone – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo privacy@unibo.it o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento.

Nel caso in cui, il/la candidato/a a seguito del superamento della procedura di selezione, intenda immatricolarsi presso il nostro Ateneo, i suoi dati saranno trattati conformemente a quanto indicato nelle informative pubblicate sul Portale d'Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy>).

SCADENZIARIO RIASSUNTIVO

Scadenza consegna documentazione per ausili (art. 3)	28/10/2021
Scadenza presentazione domande (art.3)	28/10/2021 ore 16.30
Prova scritta (art.4)	08/11/2021 ore 9.00
Prova orale (art. 4)	10/11/2021 ore 9.00
Inizio immatricolazioni (art.7)	23/11/2021
Fine immatricolazioni (art. 7)	29/11/2021
Inizio lezioni (art.1)	10/01/2022

F.to digitalmente
LA DIRIGENTE
Dott.ssa Daniela Taccone