



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

Disposizione dirigenziale

## LA DIRIGENTE

**Oggetto:** Pubblicazione del Bando di concorso per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Genetica Medica A.A. 2023/2024

- Visto** l'articolo 4, comma 2 del Dlgs n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il DPR del 10 marzo 1982, n. 162, sul "Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento;
- Visto** il DM del 16 settembre 1982 emanato in attuazione dell'articolo 13 del sopracitato DPR 162/1982, concernente la "Determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle Scuole di specializzazione universitarie";
- Vista** la Legge del 30 novembre 1989, n. 398 recante "Norme in materia di borse di studio universitarie";
- Vista** la Legge del 19 novembre 1990, n. 341, recante la "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Vista** la Legge 401/2000, concernente "Norme sull'organizzazione e sul personale del settore sanitario" all'art. 8 (Scuole di specializzazione);
- Visto** il Dlgs del 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il DM del 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del MIUR del 3 novembre 1999, n.509;
- Visto** il DM del 1 agosto 2005 e successive modifiche e integrazioni, che ha disposto il riassetto delle Scuole di specializzazione dell'area sanitaria;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 emanato congiuntamente dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, relativo alla corrispondenza tra le classi di laurea di cui al DM n. 270/04 e classi di laurea relative al DM n. 509/99, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- Vista** la Legge del 30 dicembre 2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo

**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Cinzia Castelluccio, e-mail: [cinzia.castelluccio@unibo.it](mailto:cinzia.castelluccio@unibo.it)

**SETTORE MASTER SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE NON MEDICA ED ESAMI DI STATO**

Via Irnerio 49 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2094636 | [aform.specnonmed@unibo.it](mailto:aform.specnonmed@unibo.it)



per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" con relativi decreti attuativi;

- Visto** il Decreto interministeriale del 4 febbraio 2015 n. 68 concernente il "Riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria";
- Vista** la Legge 26 maggio 2016, n. 89 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 29 marzo 2016, n. 42): attivazione delle scuole di specializzazione non mediche in deroga al comma 1 dell'articolo 8 della Legge 401/ 2000;
- Vista** la Nota ministeriale del 10 agosto 2016 n.19663 avente ad oggetto "Attivazione Scuole di Specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato a soggetti in possesso di un titolo diverso dalla laurea in Medicina e chirurgia di cui al Decreto Ministeriale n. 68/2015;
- Visto** il Decreto interministeriale del 16 settembre 2016 n. 716, relativo al Riordino delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai non medici, ai sensi dell'art.1,co.3 del D.l. di cui sopra;
- Visti** la Legge del 12 aprile 2022 n. 33 – il DM del 29 luglio 2022 n. 930 e il DM del 2 agosto 2022 n. 933 che prevedono e disciplinano a decorrere dall'a.a.2022/2023 la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di istruzione superiore;
- Vista** la Circolare Ministeriale "Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore dell'anno accademico 2023/2024" concordate tra il Ministero dell'Istruzione e della Ricerca e i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno;
- Richiamato** lo Statuto dell'Università approvato con approvato con DR n. 236/2024 del 20/02/2024;
- Richiamato** il Regolamento d'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 106/2002 (aggiornato al 19 marzo 2004), ai sensi della Legge n. 398/1989;
- Richiamato** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale del 6 agosto 2013 n. 609 e successive modifiche e integrazioni;
- Richiamato** il Regolamento in materia di scuole di specializzazione, emanato con Decreto Rettorale del 3 gennaio 2011 n.1 e successive modifiche e integrazioni;
- Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione sulle contribuzioni studentesche per l'A.A.2023/2024;
- Richiamato** il Regolamento di Ateneo sulle contribuzioni studentesche, emanato con Decreto Rettorale del 07 maggio 2018 n. 662 e successive modifiche e integrazioni;

**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Cinzia Castelluccio, e-mail: [cinzia.castelluccio@unibo.it](mailto:cinzia.castelluccio@unibo.it)

**SETTORE MASTER SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE NON MEDICA ED ESAMI DI STATO**

Via Irnerio 49 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2094636 | [aform.specnonmed@unibo.it](mailto:aform.specnonmed@unibo.it)



- Richiamate** le Delibere del Senato Accademico del 23 aprile 2024 e del Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2024, linee guida per l'attivazione e la gestione delle Scuole di specializzazione per laureati non medici di area Sanitaria, Veterinaria e di Psicologia, che hanno stabilito il numero di borse finanziate dall'Ateneo per le scuole di specializzazione fissando in n. 2 le borse finanziate annualmente per la scuola di specializzazione in Genetica Medica;
- Richiamata** la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche -DIMEC - del 27 maggio 2024 che, previo parere favorevole della Commissione paritetica del 23 maggio 2024, approva l'attivazione delle Scuole di specializzazione di area sanitaria rivolte a laureati non medici, per l'A.A. 2023/2024 e i relativi regolamenti;
- Richiamata** la Delibera del Senato Accademico del 16 luglio 2024 e del Consiglio di Amministrazione del 23 luglio 2024 di attivazione della Scuola di specializzazione in Genetica Medica per l'A.A. 2023/2024;
- Considerato** che è necessario procedere all'emanazione del bando per attivare la procedura di ammissione alla predetta scuola e per consentire gli adempimenti propedeutici all'inizio delle attività formative

#### DISPONE

**Art. 1 - di emanare**, per l'A.A. 2023/2024, il bando di concorso per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Genetica Medica, come da Allegato 1.

I seguenti allegati sono parte integrante del provvedimento:

- Allegato 1 – Bando di concorso per l'ammissione per l'ammissione alla scuola di specializzazione in Genetica Medica A.A. 2023/2024;
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Allegato 3 - Disposizioni per candidati con titolo di studio conseguito all'estero

La dirigente  
Alice Trentini  
(firmato digitalmente)

**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Cinzia Castelluccio, e-mail: [cinzia.castelluccio@unibo.it](mailto:cinzia.castelluccio@unibo.it)

**SETTORE MASTER SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE NON MEDICA ED ESAMI DI STATO**

Via Irnerio 49 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2094636 | [aform.specnonmed@unibo.it](mailto:aform.specnonmed@unibo.it)



## Allegato 1

### Bando per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Genetica Medica Anno Accademico 2023/2024

<b>Articolo 1</b> – Disposizioni Generali .....	2
<b>Articolo 2</b> – Requisiti di accesso.....	3
<b>Articolo 3</b> – Modalità di accesso alla selezione .....	4
<b>Articolo 4</b> – Prove di ammissione e titoli valutabili .....	8
<b>Articolo 5</b> – Commissione giudicatrice .....	10
<b>Articolo 6</b> – Graduatoria generale .....	10
<b>Articolo 7</b> – Requisiti e modalità di immatricolazione .....	10
<b>Articolo 8</b> – Rinuncia all'immatricolazione .....	11
<b>Articolo 9</b> – Tasse e contributi per l'Anno Accademico 2023/2024 .....	11
<b>Articolo 10</b> – Borse di studio .....	13
<b>Articolo 11</b> – Formazione sulla sicurezza.....	14
<b>Articolo 12</b> – Norme di salvaguardia .....	14
<b>Articolo 13</b> – Trattamento dei dati personali .....	15

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa*



### Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

Presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per l'anno accademico 2023/2024 è indetto il concorso per titoli ed esami, per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in **GENETICA MEDICA** (Scuola a doppio accesso, riservata ai laureati non medici sensi del D.I. 716/16), afferente alla Scuola di Medicina e Chirurgia e al Dipartimento di Scienze mediche e chirurgiche-DIMEC.

La **Direzione** della Scuola ha sede presso la U.O. di Genetica Medica, Policlinico Sant'Orsola Malpighi, Il piano, padiglione 11, Via Massarenti n. 9, Bologna.

#### FINALITÀ DELLA SCUOLA

La Scuola si propone di formare specialisti che abbiano maturato conoscenze scientifiche e professionali nel campo della Genetica Medica, Clinica e di Laboratorio, e deve essere in grado di fornire informazioni utili all'inquadramento, al controllo e alla prevenzione delle malattie genetiche; assistere altri specialisti nel riconoscimento, nella diagnosi e nella gestione di queste malattie; conoscere, gestire e interpretare i risultati delle analisi di laboratorio di supporto alla diagnosi delle malattie genetiche. Ai fini del conseguimento di questi obiettivi lo specialista in Genetica Medica deve aver maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali relativamente alle basi biologiche delle malattie genetiche, cromosomiche, geniche e complesse a larga componente genetica. Le caratteristiche di trasversalità della specializzazione richiedono che lo specializzando sviluppi conoscenze specifiche nelle patologie eredo-familiari e genetiche, comprese quelle da mutazione somatica, ed acquisisca conoscenze teoriche e pratiche nella consulenza genetica e nelle attività del laboratorio di genetica medica in ambito citogenetico, molecolare, genomico e immunogenetico, finalizzandole alle applicazioni cliniche in ambito diagnostico, prognostico e di trattamento.

#### DURATA DEL CORSO E NUMERO DI ISCRITTI

La Scuola ha la durata di **4 anni** e prevede l'acquisizione di **240 CFU**.

Il numero di posti disponibili è pari a **2 unità**.

Nel caso di rinuncia alla borsa di studio ex legge 398/89, non cumulabile con reddito personale superiore a € 7.746,85 e con la fruizione di un'altra borsa di studio, considerata la disponibilità di posti nell'ambito della rete formativa della scuola, è previsto uno scorrimento della graduatoria fino a un totale di 8 iscrivibili.

#### ORDINE DEGLI STUDI

I ANNO



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | FORMAZIONE E DOTTORATO

Biochimica, Biologia Molecolare, Biologia Applicata, Statistica Medica, Patologia Generale, Farmacologia 1, Patologia Clinica 1, Biochimica Clinica 1 – Genetica Medica 1A - attività professionalizzante Genetica Medica 1B, Genetica Medica 1

II ANNO

Farmacologia 2, Genetica Medica 2A, Biochimica Clinica 2, Attività professionalizzante di Genetica Medica 2B, Genetica Medica 2, Lingua Inglese, Informatica, Legislazione Sanitaria

III ANNO

Attività professionalizzante di Genetica Medica 3, Genetica Medica 3, Farmacologia, Bioinformatica, Patologia molecolare, Medicina di laboratorio, Statistica applicata alla ricerca

IV ANNO

Attività professionalizzante di Genetica Medica 4, Genetica Medica 4

Gli obiettivi formativi sono indicati nel D.l. 716 del 16 settembre 2016.

#### **FREQUENZA E VERIFICHE DEL PROFITTO**

La frequenza alle lezioni, alle conferenze, ai seminari nonché la partecipazione alle attività pratiche, è obbligatoria e si considera acquisita con la partecipazione almeno al **70%** di ciascuna attività formativa. Le attività formative del I anno della scuola inizieranno indicativamente dal 4 novembre 2024. Alla fine di ogni anno di corso, lo specializzando dovrà superare un esame teorico-pratico sulle attività di formazione svolte nell'anno.

Coloro che non superano l'esame annuale potranno ripetere l'anno di corso una sola volta.

#### **ESAME FINALE**

Lo specializzando che abbia superato l'esame teorico – pratico dell'ultimo anno sarà ammesso alla prova finale, che consiste nella discussione della tesi di specializzazione e tiene conto dei risultati delle valutazioni periodiche derivanti dalle prove in itinere, nonché dei giudizi dei docenti-tutori per la parte professionalizzante.

A coloro che abbiano superato l'esame finale sarà rilasciato il **Diploma di Specializzazione in Genetica Medica**.

#### **Art. 2 – REQUISITI DI ACCESSO**

L'ammissione alla Scuola di specializzazione in Genetica Medica con accesso a soggetti in possesso di titolo di studio diverso dalla Laurea in Medicina e Chirurgia è riservata a coloro che sono in possesso di una Laurea in: Biologia (classe LM-6); Biotecnologie mediche veterinarie e farmaceutiche (classe LM-9); Biotecnologia industriali (classe LM8); Biotecnologie agrarie e per alimenti (classe LM7), Laurea specialistica corrispondente a quelle sopra riportate, Laurea



quadriennale V.O. equipollente a quelle sopra riportate ai sensi del D.l.5.5.2004 e del D.l.9.7.2009.

I candidati devono essere inoltre in possesso della relativa abilitazione all'esercizio della professione **entro la scadenza del bando**.

**I cittadini dell'Unione Europea e cittadini di stati non membri dell'Unione Europea, in possesso di titolo di studio conseguito presso Università straniera** possono presentare istanza, qualora siano in possesso di un titolo accademico equiparabile, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso. Il titolo deve essere posseduto nei termini sopra indicati. L'ammissione è subordinata alla valutazione, esclusivamente a tali fini, dell'idoneità del titolo da parte della Commissione giudicatrice.

I/Le candidati/e in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno comunque essere in possesso della relativa abilitazione all'esercizio della professione in Italia o aver ottenuto dal Ministero della Salute il riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della relativa professione in Italia o essere iscritti all'Albo di riferimento. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero presentano la domanda di partecipazione al concorso secondo le modalità e termini indicati nel presente bando e secondo quanto indicato nell'Allegato 3 *"Disposizioni previste per i/le candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero"*.

**Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva. L'Amministrazione provvederà successivamente e in ogni fase della procedura ad escludere i candidati che non sono in possesso dei titoli e requisiti di ammissione previsti dal bando di concorso.**

### Art. 3 – MODALITA' DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

#### Fase 1 – ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Per iscriversi alla prova di ammissione, è necessario collegarsi all'indirizzo <http://www.studenti.unibo.it> e accedere al portale, utilizzando l'identità digitale SPID o inserendo le credenziali di accesso: *username* e *password*.

Il/la candidato/a laureato/a presso l'Ateneo di Bologna, o coloro che abbiano già in precedenza effettuato una registrazione agli applicativi d'Ateneo AlmaOrienta o StudentiOnline, dovranno accedere con lo *username* ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e la *password* in loro possesso. In caso di smarrimento delle credenziali istituzionali, il/la candidato/a dovrà eseguire la procedura di recupero online (collegandosi al medesimo indirizzo <http://www.studenti.unibo.it>).

Il/la candidato/a che non ha mai effettuato alcuna registrazione agli applicativi d'Ateneo deve effettuare la "prima" registrazione all'indirizzo <http://www.studenti.unibo.it> inserendo il proprio codice fiscale. Il/la candidato/a straniero/a non in possesso di codice fiscale, deve accedere alla sezione 'Registrazione Studenti Internazionali' e seguire le istruzioni fino all'ottenimento delle



credenziali istituzionali<sup>1</sup>. Al termine della procedura il sistema assegna uno *username* ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e una *password* che il/la candidato/a deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la *password*.

I/Le candidati/e in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno attenersi alle norme stabilite all'Allegato 3 "Disposizioni previste per i/le candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero".

## **Fase 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla prova di ammissione i/le candidati/e devono:

1) **Presentare domanda di ammissione**, attraverso l'apposita procedura online disponibile all'indirizzo: <http://www.studenti.unibo.it>, nell'area <Prove di ammissione>, e allegare i seguenti documenti in formato PDF:

- a. **scansione fronte/retro di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- b. **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (Allegato 2), provvista di data e firma autografa<sup>2</sup>, dalla quale risulti:
  - la conformità all'originale del documento di riconoscimento caricato nel sistema informatico;
  - il titolo di laurea valido per l'ammissione con relativo voto;
  - il titolo di abilitazione all'esercizio della professione;
  - il titolo di tesi eventualmente attinente alla Specializzazione;
  - l'elenco delle eventuali pubblicazioni scientifiche nelle materie attinenti alla Specializzazione.

Il modulo è disponibile nella procedura di iscrizione *online SOL*;

- c. **eventuale tesi e pubblicazioni**, se attinenti alla scuola di specializzazione
- d. **eventuale lettera di referenza (max.2 )**.

2) **Procedere al pagamento del contributo obbligatorio per la partecipazione alla prova di ammissione pari a 50,00 €**. Il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro la scadenza del bando attraverso le modalità disponibili in Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

---

<sup>1</sup> I candidati non italiani che si trovino all'estero possono richiedere il codice fiscale alla Rappresentanza Diplomatica Italiana. Diversamente, i candidati non italiani che si trovino in Italia possono richiederlo al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate (elenco uffici disponibile sul sito <http://www1.agenziaentrate.it/strumenti/mappe/index.htm>).

<sup>2</sup> Con il termine "firma" si intende: a) quella autografa (sottoscrizione di proprio pugno); b) quella digitale, vale a dire una firma elettronica qualificata, la cui garanzia di autenticità è rilasciata da un ente certificatore (ai sensi dell'art. 24 e ss. del D.Lgs. 7 marzo 2005 e s.m.i. – Codice dell'Amministrazione Digitale). Non costituisce firma digitale il nome e cognome del candidato digitato con la tastiera del computer. Per ulteriori chiarimenti, contattare l'Ufficio scuole di specializzazione di area non medica ed esami di Stato.





Non sono consentiti i versamenti effettuati tramite modalità diverse da quelle indicate. Il contributo obbligatorio di iscrizione non viene in nessun caso rimborsato da parte dell'Ateneo.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione *online* della domanda di iscrizione alla prova di ammissione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'**Help desk di Studenti Online** al numero + 39 051 2080301, **dal lunedì al venerdì** dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, oppure inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it);

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione e che vietano alla Pubblica Amministrazione di accettare e richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno quindi accettate solo le autocertificazioni.

Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).

### **SCADENZA DEL BANDO**

La presentazione della domanda di ammissione tramite la procedura online e il versamento del contributo di 50,00 € devono essere tassativamente effettuati **entro le ore 16.30 del 26 settembre 2024**. Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda/documentazione o produrre eventuali integrazioni. Saranno pertanto escluse le domande che risulteranno incomplete nella compilazione e/o nel pagamento e/o negli allegati obbligatori. È responsabilità dei/le candidati/e verificare la corretta conclusione della procedura<sup>3</sup>. **Sono ammessi/e alla prova di ammissione solo ed esclusivamente i/le candidati/e che abbiano presentato l'iscrizione alla prova e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e con le modalità descritte al presente articolo del bando.**<sup>4</sup>

<sup>3</sup> L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella scheda riepilogativa, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione universitaria si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, i candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete (prive del versamento, mancata registrazione dei dati, mancata compilazione della domanda di ammissione) o non in possesso dei titoli e requisiti di accesso previsti dal bando di concorso.

<sup>4</sup> Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il/la candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati. Si ricorda, inoltre, che le pubbliche amministrazioni e i loro dipendenti, salvi i casi di dolo e colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni o di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, prodotti dall'interessato o da terzi.



## **CANDIDATI/E CON DISABILITÀ E CON DSA**

### **RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE**

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **Accedere a Studenti online** (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>) ed iscriversi alla prova.
- 2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.

- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare al momento della richiesta di adattamenti ai test d'accesso, di essere in attesa del rinnovo della diagnosi o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di **invalidità civile**;



- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

**I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

**Prima di chiudere l'iscrizione alla prova verificare di avere allegato modulo di richiesta e documentazione sanitaria.**

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it).

#### **Art. 4 - PROVE DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI**

L'ammissione alla Scuola è condizionata al giudizio positivo formulato a seguito:

- a) dell'espletamento di una prova scritta e di una prova orale;**
- b) della valutazione dei titoli presentati dai candidati;**



Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice è di **100 punti**, di cui **40 punti** assegnati in seguito alla valutazione della **prova scritta**, **40 punti** assegnati in seguito alla valutazione della **prova orale**, e i restanti **20 punti** assegnati in seguito **alla valutazione dei titoli**.

### **PROVE ESAME DI AMMISSIONE**

La **prova scritta** si svolgerà a partire dal giorno **30 settembre 2024 alle ore 14,30** presso il **Policlinico S. Orsola** Via Massarenti n. 9, Bologna.

Sulla pagina del Portale Unibo della Scuola e all'esterno della sede di esame ci saranno indicazioni concernenti l'ubicazione delle aule in cui avrà luogo la prova.

La prova verterà su domande a risposta multipla e su alcune domande a risposta aperta relative ad argomenti inerenti la Genetica Medica.

Saranno ammessi alla successiva prova orale e alla valutazione dei titoli i candidati che abbiano riportato alla prova scritta un punteggio minimo pari o superiore a 21/40

La **prova orale** si svolgerà il giorno **17 Ottobre 2024 alle ore 14.00**, secondo un calendario pubblicato su <https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm> dopo la correzione della prova scritta. La sede della prova orale sarà indicata ai candidati successivamente alla prova scritta.

La prova verterà sulla correzione della prova scritta e sulla trattazione di argomenti inerenti la Genetica Medica e si intende superata con un punteggio pari o superiore a 21/40.

La commissione procederà all'accertamento della buona conoscenza della lingua inglese.

### **OBBLIGHI DEL/LA CANDIDATO/A DURANTE LA PROVA DI AMMISSIONE**

Per la prova di ammissione i/le candidati/e dovranno presentare, ai fini dell'identificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che si presentano senza documento o in ritardo rispetto all'inizio della prova, non saranno ammessi a partecipare alla selezione.

Il/la candidato/a che non risulti nell'elenco predisposto dall'Università, potrà provare l'avvenuta iscrizione alla prova esibendo la ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo obbligatorio di € 50,00 previsto dall'art. 3 del presente bando e verrà ammesso alla prova sotto condizione della verifica della regolarità dell'iscrizione e del possesso dei requisiti.

Il/la candidato/a dovrà svolgere la prova secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti dal presente articolo, a pena di esclusione dalla prova medesima.

Qualora si verificassero comportamenti contrari a alle norme impartite, la Commissione potrà disporre l'annullamento della prova con effetto immediato.

### **TITOLI VALUTABILI**

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione per la valutazione dei titoli un totale di **20 punti**, così ripartiti:



- a) **fino a un massimo di 5 punti** per il voto di laurea
- b) **fino a un massimo di 3 punti** per gli esami
- c) **fino a un massimo di 7 punti** per la tesi di laurea
- d) **fino a un massimo di 5 punti** per pubblicazioni

Il punteggio dei predetti titoli è quello stabilito dal D.M. 16/09/1982, emanato ai sensi dell'art. 13

del D.P.R. 162/82.

Le pubblicazioni e/o la tesi in copia conforme all'originale dovranno pervenire entro la scadenza del bando secondo le indicazioni contenute nell'art.3 – Fase 2.

#### **Art. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice è nominata con delibera del Dipartimento, su proposta del Consiglio della Scuola di Specializzazione, ed è composta dal direttore della Scuola di Specializzazione e da quattro professori di ruolo e /o ricercatori afferenti alla Scuola di Specializzazione.

#### **Art. 6 – GRADUATORIA GENERALE**

Sono ammessi alla Scuola i primi **2 candidati** della graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. La graduatoria generale di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice, applicando i criteri di valutazione delle prove e dei titoli. In caso di parità di punteggio precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella prova scritta, in caso di ulteriore parità precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nel voto del diploma di laurea e solo in caso di ulteriore parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it). (entro la data di inizio delle immatricolazioni). La suddetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dei risultati delle prove di ammissione.

I/le candidati/e collocati in posizione utile dovranno iscriversi al corso di specializzazione entro il termine perentorio e secondo le modalità di cui al successivo art. 7 del presente bando "Requisiti e Modalità di Immatricolazione".

#### **Art. 7 – REQUISITI E MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE**

Tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno iscriversi a partire dal **28 Ottobre 2024 ore 9.30** ed entro il termine perentorio **31 Ottobre 2024 entro le ore 16.30**.

Le informazioni sulla doppia iscrizione contemporanea sono disponibili alla pagina del Portale <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi>.

**PROCEDURA ON-LINE:**



1. Collegarsi alla pagina <http://www.studenti.unibo.it> accedere con le proprie credenziali, cliccare il tasto <Immatricolazione> e seguire le istruzioni pubblicate in tale pagina.
2. Inserire i dati richiesti.
3. Effettuare il pagamento della prima rata (si veda l'art. 9 del presente bando) con le medesime modalità previste per l'iscrizione alla prova di ammissione.
4. Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, occorre verificare su [Studenti Online](#), nel dettaglio della pratica di immatricolazione, i passi successivi per completare la procedura e ricevere il badge.

Per chi è cittadino/a di uno Stato non membro dell'Unione Europea occorre inserire permesso di soggiorno valido o, se richiesto e ancora non rilasciato, copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta; in questo caso l'immatricolazione è effettuata con riserva fino all'esibizione del permesso di soggiorno.

I/le candidati/e vincitori con disabilità (in possesso della Certificazione di "handicap" in base alla L. 104/92, oppure della Certificazione di invalidità civile, per il pagamento della tassa ridotta dovranno far pervenire la relativa certificazione medica, rilasciata dalla competente autorità sanitaria, all'indirizzo e-mail: [aform.specnonmed@unibo.it](mailto:aform.specnonmed@unibo.it) dell'Ufficio scuole di specializzazione di area non medica ed esami di Stato entro il giorno **31 ottobre 2024**

**Il mancato pagamento della quota di iscrizione entro il 31 ottobre 2024, ore 16.30, comporta la rinuncia** tacita all'immatricolazione, indipendentemente dalle motivazioni addotte.

#### **Art. 8 - RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE E SUBENTRO CANDIDATI IDONEI**

I/le candidati/e che intendano rinunciare all'immatricolazione, dovranno comunicarlo tramite mail all'indirizzo: [aform.specnonmed@unibo.it](mailto:aform.specnonmed@unibo.it) dell'Ufficio Scuole di specializzazione di rea non medica ed esami di Stato – AFORM - allegando copia di un documento d'identità in corso di validità.

A seguito di rinuncia all'iscrizione da parte dei/le candidati/e vincitori/vincitrici, l'ufficio provvederà ad informare i/le candidati/e che immediatamente seguono in graduatoria della possibilità di procedere all'immatricolazione, **entro 3 giorni**.

#### **Art. 9 - TASSE E CONTRIBUTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2023/2024**

Per iscriversi al I anno di Corso è necessario corrispondere un contributo onnicomprensivo pari a € 2.200,00. A questo importo si aggiunge sempre la somma di 157,04 euro comprensiva di tassa regionale per il diritto allo studio (€140,00), bollo (€16,00) e premio assicurativo (€1,04).

**La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'attestazione ISEE 2024 per prestazioni agevolate di diritto allo studio fino ad un massimo di 2.200,00 €.**



Le informazioni di dettaglio sul nuovo sistema di tassazione – termini e modalità di presentazione dell'ISEE, importi e scadenze delle rate – sono disponibili sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/scuole-di-specializzazione/informazioni-per-specializzandi/tasse-di-iscrizione-agli-anni-successivi-al-primo>

La presentazione della domanda ISEE ai Servizi online di ER.GO è gratuita e può essere fatta a prescindere dall'iscrizione ad un corso di studi dell'Ateneo di Bologna, **entro il 30 ottobre 2024 ore 18:00** (o entro il 15 novembre 2024 ore 18:00 con una mora di 100 €). **Il termine è perentorio e non saranno accettate domande presentate successivamente**

#### **RATE DI ISCRIZIONE**

Lo/a specializzando/ contestualmente all'atto dell'immatricolazione la cui scadenza è fissata per il giorno **31 ottobre 2024 ore 16.30** può versare

- NEL CASO PRESENTI L'ATTESTAZIONE ISEE:

l'importo di una **prima rata**, pari a **€ 157,04** entro la scadenza indicata e **due rate** successive entro le scadenze del **19 dicembre 2024 e del 17 marzo 2024** di importo commisurato all'ISEE.

-NEL CASO NON PRESENTI L'ATTESTAZIONE ISEE:

A) l'intero importo della quota di iscrizione dell'A.A.2023/2024 in un'unica soluzione (monorata) pari a **€ 2.357,04** (derivante dalla somma di **€ 2.200,00** e di **€ 157,04**) oppure

B) l'importo di una **prima rata**, pari a **€ 157,04** entro la scadenza indicata e **due rate** successive entro le scadenze del **19 dicembre 2024 e del 17 marzo 2025** di importo pari a 1.100 euro ciascuna.

**Il versamento della prima rata di immatricolazione (o monorata) deve essere effettuato perentoriamente entro il giorno il 31 ottobre 2024 ore 16.30 e non è ammesso il pagamento tardivo di tale rata.**

#### **INDENNITÀ DI MORA**

L'indennità di mora è dovuta qualora non venga rispettata la scadenza per il versamento della seconda rata di contribuzione. **I pagamenti tardivi**, con applicazione di un'indennità di mora, **sono consentiti unicamente per la II rata**. L'indennità di mora varia in proporzione ai giorni di ritardo e ammonta a:

- 30,00 € per pagamenti effettuati entro trenta giorni dalla scadenza del termine previsto;
- 150,00 € per pagamenti effettuati dal trentunesimo giorno dalla scadenza del termine previsto.



### **COPERTURA ASSICURATIVA**

Tutti gli studenti iscritti all'Università devono essere coperti da apposita polizza assicurativa per gli infortuni connessi all'attività di formazione. L'onere di tale assicurazione è precedentemente indicato al paragrafo "TASSE DI ISCRIZIONE" del medesimo art. 9.

### **CONTRIBUTO DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE**

Si segnala che all'atto della presentazione della domanda di diploma, lo specializzando dovrà versare il contributo di € 32,00 per il rilascio della pergamena. Soltanto in caso di **presentazione tardiva** della domanda di ammissione alla prova finale dovrà essere versato l'indennità di €100,00.

## **Art. 10 – BORSE DI STUDIO**

### **BORSE DI STUDIO PER LA FREQUENZA DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE EX L. 398/89**

L'Università di Bologna per la frequenza alle Scuole di Specializzazione in Genetica Medica conferisce **n.ro 2 borse di studio dell'importo di 7.285,00€/annuali**, ai sensi dell'art. 2 della Legge 398/89. Le borse sono assegnate, sulla base delle graduatorie di merito formate in occasione degli esami di ammissione, a coloro che rientrano nelle condizioni di **reddito e merito** previste dalla normativa vigente.

La borsa di studio, conferita con Decreto Rettorale a norma dell'art. 6 della legge 398/89, è attribuita per tutta la durata legale del corso ed è condizionata all'accertamento dei seguenti requisiti:

- a) **iscrizione** alla Scuola di Specializzazione;
- b) **avvenuto integrale pagamento delle tasse e contributi studenteschi**;
- c) **reddito** personale lordo non superiore a **€ 7.746,85**. Il periodo di imposta da considerare è quello corrispondente **all'anno solare di fruizione della borsa**;
- d) **non avere usufruito di altra borsa di studio allo stesso titolo né di fruire contemporaneamente di altra** a qualsiasi titolo conferita, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.
- e) regolare frequenza delle ore di didattica annualmente previste nel piano di studi del Corso e **superamento** degli esami.

Ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti, gli interessati devono presentare la dichiarazione di accettazione della borsa di studio.

Per la conferma della borsa di studio, per gli anni successivi al primo, fermo restando l'accertamento d'ufficio dei requisiti di cui al presente articolo, il titolare della borsa di studio dovrà presentare la dichiarazione di conferma dei requisiti della borsa di studio.





Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio scuole di specializzazione di area non medica ed esami di Stato – Via Irnerio 49, Bologna.

#### **Art. 11 – FORMAZIONE SULLA SICUREZZA**

Per gli specializzandi immatricolati l'Alma Mater Studiorum si impegna ad erogare, in ambito di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, i moduli relativi a “*formazione generale*” (Modulo 1) e “*formazione specifica a rischio basso*”, (Modulo 2) ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/08.

Entrambi i corsi sono disponibili in e-learning alla seguente pagina: <https://centri.unibo.it/tutela-promozione-salute-sicurezza/it/corsi-di-formazione/formazione-obbligatoria-su-sicurezza-e-salute-per-svolgimento-di-tirocinio-tesi-laboratorio>

Per le attività formative in laboratori o assimilati presso strutture di sede, qualora fosse necessario, è prevista un ulteriore corso di formazione specifica (Modulo 3), tenendo conto dei rischi a cui gli specializzandi saranno esposti.

Per le attività formative in laboratori o assimilati presso enti terzi sarà onere del soggetto ospitante integrare la formazione con un corso specifico, se necessario. Inoltre, sarà cura dell'ente ospitante fornire ogni informazione in merito ai rischi presenti, alle regole di sicurezza da rispettare, alle modalità di gestione dell'emergenza, fornire opportuni dispositivi di protezione, qualora fossero previsti specifici rischi, durante lo svolgimento delle attività formative.

#### **Art. 12 - NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Cinzia Castelluccio, Responsabile all'Ufficio scuole di specializzazione di area non medica ed esami di Stato – Via Irnerio, n. 49, Bologna, e-mail: [cinzia.castelluccio@unibo.it](mailto:cinzia.castelluccio@unibo.it).

#### **CONTATTI**

**Le informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste all'Ufficio Scuole di specializzazione di area non medica ed esami di Stato, sito in Via Irnerio, n. 49, Bologna.

Indirizzo e-mail: [aform.specnonmed@unibo.it](mailto:aform.specnonmed@unibo.it)

Sito Internet: [www.unibo.it/ScuoleSpecializzazioneNonMediche](http://www.unibo.it/ScuoleSpecializzazioneNonMediche)

#### **Telefono**

051 2094636

#### **Ricevimento Telefonico**

Martedì: 14:30 – 15:30

Venerdì: 9:00 – 11:15



Sportello virtuale

[link: https://sportelli.unibo.it/pages/home?redirect=%2Fservices%2F31](https://sportelli.unibo.it/pages/home?redirect=%2Fservices%2F31)

Sportello virtuale accessibile su prenotazione

Lunedì 09:00 - 11:15

Giovedì 14:30 - 15:30

Sportello virtuale accesso libero

Martedì 9:00 - 11:15

Mercoledì 9:00 - 11:15

**Le informazioni di carattere scientifico e didattico** possono essere richieste alla Direzione della Scuola (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, U.O. di Genetica Medica, Policlinico Sant'Orsola Malpighi, Il piano, padiglione 11, Via Massarenti n. 9, Bologna.; e-mail: [ambgen@aosp.bo.it](mailto:ambgen@aosp.bo.it)).

#### Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dall'Università di Bologna conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/279. Al riguardo, si rinvia alla [Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo](#) reperibile al seguente [link](#).

Il conferimento dei dati personali indicati nel bando e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione consequenziale, ivi compresa la determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione. L'Università può altresì trattare i dati personali dei candidati al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio.

L'eventuale conferimento da parte del candidato di dati sensibili relativi allo stato di salute è finalizzato esclusivamente all'adozione delle misure e degli ausili necessari a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove in attuazione delle disposizioni vigenti in materia (L. n. 104/992 e L. n. 170/ 2010).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/279:

- titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;
- responsabile del trattamento dei dati è la dirigente dell'Area formazione e Dottorato (Dott.ssa Alice Trentini – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it) o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento. Le procedure per il trattamento dei dati personali sono disponibili nelle informative pubblicate sul Portale d'Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy>).



### SCADENZIARIO RIASSUNTIVO

Scadenza consegna documentazione per ausili (art. 3)	26 Settembre 2024 ore 16.30
Scadenza presentazione domande (art.3)	26 Settembre 2024 ore 16.30
Prova scritta (art.4)	30 settembre 2024 ore 14.30
Prova orale (art. 4)	17 ottobre 2024 ore 14
Inizio immatricolazioni (art.7)	28 Ottobre 2024 ore 9.30
Scadenza presentazione domanda ISEE (art. 9)	30 ottobre 2024 ore 18:00 (o entro il 15 novembre 2024 ore 18:00 con una mora di 100 €)
Fine immatricolazioni (art. 7)	31 Ottobre 2024 16.30
Inizio lezioni (art.1)	4 Novembre 2024

La dirigente  
Alice Trentini  
(firmato digitalmente)

## Allegato 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE<sup>1</sup> CIRCA  
IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ACCESSO ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN GENETICA  
MEDICA  
(ART.46 DPR 445/2000)**

**CODICE CORSO 5513**

**ANNO ACCADEMICO 2023/2024**

**Termine ultimo di presentazione della domanda:  
26 settembre 2024 ore 16:30**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_), CAP  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,  
richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITA'

- di possedere tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal bando per l'accesso alla Scuola di Specializzazione in GENETICA MEDICA (a.a. 2023/2024);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - Laurea V.O. in.....
  - ovvero
  - Laurea Specialistica, .....
  - ovvero
  - Laurea Magistrale, .....
  - Titolo estero<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> La predetta dichiarazione può essere rilasciata dai cittadini dell'Unione Europea. Può altresì essere rilasciata da cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, qualora i dati dichiarati siano certificabili e attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 3 co. 2 D.P.R. n. 445/2000). La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi.

Conseguita/o in data \_\_\_\_\_

presso l'Università di \_\_\_\_\_

Con voto \_\_\_\_\_

Chi è in possesso di una laurea specialistica o magistrale deve compilare anche i seguenti campi:

Laurea triennale, classe \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_

Conseguita in data \_\_\_\_\_

Presso l'Università di \_\_\_\_\_

- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione, presso l'Università di \_\_\_\_\_, nella \_\_\_\_\_ sessione dell'anno \_\_\_\_\_

- di allegare alla presenta una copia del documento di identità conforme all'originale;

DICHIARO INOLTRE:

- di aver sostenuto nel percorso di laurea quadriennale o specialistica o magistrale i seguenti esami, attinenti alla Scuola di Specializzazione in GENETICA MEDICA

1.....voto...../30

**lode**

2.....voto...../30

3.....voto...../30

4.....voto...../30

5.....voto...../30

6.....voto...../30

7.....voto...../30

---

<sup>2</sup> Si leggano con attenzione: l'art.1 del bando, con particolare riferimento ai "requisiti di accesso" (pag. 2); l'art. 2 del bando, con particolare riferimento alle "norme per l'ammissione al concorso e la consegna dei documenti di candidati con titolo di studio conseguito all'estero".

- Di aver discusso la tesi di laurea quadriennale (ordinamento ante D.M. 509/1999) o specialistica o magistrale in discipline attinenti alla Scuola di Specializzazione;

Titolo tesi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere autore o coautore di pubblicazioni scientifiche in materie attinenti alla Scuola di Specializzazione, che abbiano le caratteristiche indicate dall'art. 3 del bando per l'accesso alla Scuola di Specializzazione in GENETICA MEDICA (a.a. 2023/2024):

- SI
- NO

**NB:** La tesi e le eventuali pubblicazioni, in copia conforme all'originale, devono pervenire entro la scadenza, secondo la modalità indicata dall'art. 3 del bando per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in GENETICA MEDICA (a.a. 2023/2024).

**ALLEGATI:**

- copia di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio);
- elenco contenente il titolo della tesi e/o delle pubblicazioni allegate alla domanda - in quanto in materie attinenti alla specializzazione - ai fini della valutazione dei titoli, di cui il dichiarante è autore o coautore (facoltativo).

Bologna, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(firma)**

## Allegato 3

### DISPOSIZIONI PREVISTE PER I/LE CANDIDATI/E CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO E/O CON CITTADINANZA NON-UE, RESIDENTI ALL'ESTERO

REQUISITI E MODALITÀ DI ACCESSO ALLA SELEZIONE
--

I/Le candidati/e in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono presentare istanza di accesso alla selezione, qualora il titolo accademico conseguito presso Università straniere possa essere considerato equiparabile, per livello, natura, contenuto e diritti accademici, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso ai sensi dell'art. 2 del bando, secondo le norme stabilite dal Ministero italiano dell'Università e della Ricerca.

Il titolo deve essere posseduto in data anteriore alla data della scadenza del bando.

L'ammissione alla prova prevista all'art. 4 del bando è subordinata alla valutazione, esclusivamente a tali fini, dell'idoneità del titolo da parte della Commissione giudicatrice.

I/Le candidati/e presentano la domanda di ammissione nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dall'art. 3 del bando.

La domanda di ammissione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) **titolo originale.**
- 2) **traduzione ufficiale in lingua italiana, solo qualora il titolo non sia rilasciato in lingua inglese, francese, spagnolo.** Gli interessati possono rivolgersi a traduttori locali e in seguito richiedere alla Rappresentanza italiana competente per territorio la certificazione della conformità della stessa traduzione.

**PER LE INFORMAZIONI SU COME OTTENERE LA TRADUZIONE SI RIPORTA IL LINK DEL SITO DEL MAECI:**

<https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti.html>

- 3) **documentazione per la verifica dell'autenticità del titolo estero (in alternativa uno dei seguenti metodi):**
  - **legalizzazione** presso la Rappresentanza diplomatico-consolare italiana o **Apostille**, se il Paese dove è rilasciato il titolo aderisce alla convenzione dell'Aja (1961). Non è necessaria alcuna legalizzazione o Apostille se il titolo di studio è rilasciato da un'istituzione del Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Lettonia (Convenzione di Bruxelles 1987), Germania (Convenzione di Roma 1969), Austria (Convenzione di Vienna 1975);
  - **attestazione di verifica** dell'autenticità rilasciata da uno dei centri ENIC-NARIC o istituzioni similari;
  - **verifica online**: se il titolo di studio è verificabile tramite un database online reso disponibile dall'istituzione che lo ha rilasciato, è possibile contattare l'International Desk ([internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)) per una valutazione dei documenti;

4) **documentazione relativa al valore dei titoli di studio esteri (in alternativa uno dei seguenti documenti):**

- **dichiarazione di valore** rilasciata della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio del Paese estero al quale appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo;
- **Diploma Supplement redatto secondo il modello della Commissione europea.** I titoli accademici rilasciati da università e istituti di educazione superiore di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (Bologna Process) possono essere accompagnati da Diploma Supplement;
- **attestazione rilasciata da centri [ENIC-NARIC](#)** o istituzioni simili che contenga tutte le informazioni necessarie per valutare un titolo e di norma riportate nella dichiarazione di valore.

La documentazione relativa al valore dovrà comprendere la data e il voto di laurea e le informazioni sul sistema di valutazione del titolo accademico conseguito nel Paese estero (voto minimo e massimo conseguibile). La trasformazione dell'eventuale votazione dell'esame finale di laurea sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base delle informazioni fornite nella documentazione a supporto del valore del titolo in merito al sistema di valutazione del Paese in cui è stato conseguito il titolo e in merito alla scala dei valori cui si riferiscono le votazioni. Qualora non risulti possibile evincere tali dati dalla documentazione presentata, la Commissione giudicatrice attribuirà d'ufficio la votazione più bassa.

**PER MAGGIORI INFORMAZIONI SU TRADUZIONE, AUTENTICITÀ E VALORE DEI TITOLI DI STUDIO ESTERI:**

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/traduzione-autenticita-e-valore-dei-titoli-di-studio-esteri>

**I cittadini/e di stati non membri dell'Unione Europea residenti all'estero in possesso di titolo di studio conseguito all'estero** devono presentare domanda di preiscrizione attraverso il portale [University](#). L'Università validerà le domande di preiscrizione e le inoltrerà alle Rappresentanze diplomatico-consolari indicate dagli studenti per consentire il rilascio del visto. Gli studenti devono contattare le Rappresentanze diplomatico-consolari per perfezionare le domande di preiscrizione, verificare i requisiti per l'ottenimento del visto di ingresso per studio.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al sito web:

[www.university.it/studenti-stranieri](http://www.university.it/studenti-stranieri)