



AMMINISTRAZIONE GENERALE
AREA PERSONE E ORGANIZZAZIONE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REP. 3821 PROT. 59125

IL DIRIGENTE

- VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e s.m.i., nonché le relative norme di esecuzione;
- VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., recante norme in materia di diritto di accesso a documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. 378/12311 del 10.03.2008;
- VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali ed il Relativo regolamento di Ateneo di attuazione, adottato con D.R. 271/09 del 23.02.2009;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008;
- VISTO il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con D.R. 190/732 del 17.06.02, così come modificato, da ultimo, con D.R. 460/18184 del 19.04.2010;
- VISTA la disposizione dirigenziale n. 2990 del 2.10.2013, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Con corsi ed Esami" n. 83 del 18 ottobre 2013, con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, per le esigenze dell'Area Persone e Organizzazione (APOS) di questo Ateneo;
- CONSIDERATO che l'articolo 2 del bando indica, tra l'altro, come una delle condizioni per la partecipazione alla procedura il possesso della laurea specialistica in Sociologia (89/S) o della laurea magistrale in Sociologia e Ricerca Sociale (Classe LM-88).
- CONSIDERATO che, ai sensi della tabella di equiparazione allegata al Decreto

Interministeriale 9 luglio 2009 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica serie generale n. 233 del 7 ottobre 2009), tali titoli sono dichiarati corrispondenti al diploma di laurea in scienze politiche conseguito secondo il vecchio ordinamento (ante DM 509/99);

CONSIDERATO altresì che l'articolo 2 del suddetto Decreto stabilisce che “tenuto conto della suddivisione delle lauree del vecchio ordinamento in più percorsi indipendenti, qualora una delle citate lauree trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali sarà compito dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea rilasciare, a chi ne fa richiesta, un certificato che attesti a quale singola classe è equiparato il titolo di studio posseduto, da allegare alle domande di partecipazione ai concorsi insieme con il certificato di laurea”;

VALUTATO che nell'ottica di garantire lo svolgimento di una selezione adeguata alle esigenze di questo Ateneo ed assicurare altresì la massima partecipazione agli aventi diritto, sussiste un interesse di questa amministrazione a disporre la riapertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso allo scopo di ammettere alla procedura concorsuale anche i candidati in possesso del diploma di laurea in Scienze Politiche conseguito secondo il vecchio ordinamento per i quali, come sopra già precisato, l'Ateneo presso cui tale titolo è stato conseguito certifichi l'equipollenza ad una delle lauree specialistiche o magistrali indicate nel bando;

DISPONE

Art. 1

La disposizione dirigenziale n. 2990 del 2 ottobre 2013, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 83 del 18 ottobre 2013, è modificata nella parte relativa ai “Requisiti per l'ammissione alla selezione” (Art. 2). In particolare, tra i titoli equipollenti a quelli che consentono l'ammissione alla procedura concorsuale è aggiunto il diploma di laurea in Scienze Politiche conseguito secondo il vecchio ordinamento, per il quale l'Ateneo che ha rilasciato il titolo sia in grado di certificare, a richiesta dell'interessato, l'equipollenza con almeno una delle lauree specialistiche o magistrali indicate nello stesso articolo.

La nuova formulazione dell'art. 2, punto 2 è pertanto la seguente:

“2) essere in possesso di uno tra i seguenti titoli di studio:

- Nuovo Ordinamento:

a) *Laurea*: Scienze dell'Educazione e della Formazione (Classe L-19 o 18), Scienze e Tecniche Psicologiche (Classe L-24 o 34), Scienze Sociologiche (Classe 36), Scienze del Servizio Sociale (Classe L-39 o 06), Sociologia (Classe L-40).

b) *Laurea specialistica/magistrale*: Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua (Classe LM-57 o 65/S) o Scienze Pedagogiche (Classe LM-85 o 87/S), Psicologia (Classe LM-51 o 58/S), Pubblicità e Comunicazione d'Impresa (classe 59/S), Scienze della Comunicazione Sociale e Istituzionale (classe 67/S), Scienze della Comunicazione Pubblica, d'Impresa e Pubblicità (Classe LM-59), Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi e Formativi (Classe 56/S), Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi (Classe LM-50), Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua (Classe LM-57 o 65/S), Scienze

Pedagogiche (LM-85 o 87/S), Teorie e Metodologie dell'E-learning e della Media Education (Classe LM-93), Sociologia (Classe 89/S), Metodi per la Ricerca Empirica nelle Scienze Sociali (Classe 49/S), Sociologia e Ricerca Sociale (Classe LM-88).

- Vecchio Ordinamento:

Diploma di laurea in Pedagogia, Psicologia, Relazioni Pubbliche, Scienze dell'Amministrazione, Scienze dell'Educazione, Scienze della Comunicazione, Scienze della Formazione Primaria, Servizio Sociale, Sociologia e Scienze Politiche, laddove l'Ateneo che ha rilasciato il titolo di studio, in base dall'articolo 2 del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica serie generale n. 233 del 7 ottobre 2009), dichiarare l'equipollenza ad una delle laurea specialistiche o magistrali sopra specificate.

Saranno inoltre ammessi i titoli di studio dichiarati equipollenti dalla normativa vigente.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, dovranno dichiarare nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza (rilasciato ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001) o quelli relativi al riconoscimento accademico.

In mancanza del provvedimento di equipollenza o di riconoscimento accademico, potrà essere dichiarata in domanda l'avvenuta presentazione della richiesta degli stessi. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che l'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento dell'assunzione.

Art. 2

I termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, per le esigenze dell'Area Persone e Organizzazione (APOS) di questo Ateneo, indetto con disposizione dirigenziale n. 2990 del 2 ottobre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 83 del 18 ottobre 2013, sono riaperti per la durata di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della presente disposizione dirigenziale nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Art. 3

Resta ferma la validità delle domande pervenute a questo Ateneo entro i termini stabiliti dalla suddetta disposizione dirigenziale, nonché tutte le altre disposizioni in essa contenute.

Bologna, 9 dicembre 2014

f.to Michele Menna



Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

RIF.: 2990

Al Dirigente
 Area Persone e Organizzazione
 Alma Mater Studiorum – Università
 di Bologna
 Piazza Verdi n. 3
 40126 BOLOGNA

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, per le esigenze dell'Area Persone e Organizzazione (APOS) di questo Ateneo (riapertura termini)

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
CODICE FISCALE	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
RESIDENTE IN VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
CITTA' DI RESIDENZA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
		CAP	<input type="text"/>
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="NO"/>	

CITTADINI UE: cittadinanza
ALTRO (SPECIFICARE) (1)

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: _____
Stato di appartenenza per cittadini UE

NO Perché: _____

CONDANNE PENALI O PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO (2)

NO

SI Quali: _____

DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI ANCHE IN _____
(indicare lo Stato di provenienza o di appartenenza – solo per i cittadini non italiani)

➤ **DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO**
(barrare obbligatoriamente una delle seguenti caselle):

Diploma di laurea vecchio ordinamento (conseguito secondo le modalità precedenti l'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni) in

--

Oppure

Laurea in

	classe
--	---------------

Oppure

Laurea specialistica/magistrale in

	classe
--	---------------

Conseguito/a in data _____ Voto _____

Presso _____

Per l'equipollenza della Laurea in Scienze Politiche v.o. ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, dichiara (3):

a) di essere in possesso del provvedimento di equipollenza alla seguente classe di laurea

specialistica o magistrale : _____ rilasciato in data _____
da _____;

b) di aver presentato in data _____ a _____
_____ domanda di
di equipollenza alla seguente classe di laurea specialistica o magistrale : _____

Per i titoli di studio stranieri (3):

a) di essere in possesso del provvedimento di _____ (specificare
se equipollenza o riconoscimento accademico) al seguente titolo di studio italiano :

rilasciato in data _____ da _____;

b) di aver presentato in data _____ a _____
_____ domanda di
_____ (specificare se equipollenza o riconoscimento accademico).

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani).

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti.

In caso contrario, specificare i periodi, gli Enti e le cause di risoluzione dei contratti presso pubbliche amministrazioni _____

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (4)

no

sì - lodevole servizio da non meno di un anno presso questa Amministrazione, rilasciato dal Responsabile della Struttura _____
in data. _____ .n. protocollo _____

sì - n. ____ figli a carico (non fiscalmente)

sì - invalidità civile

sì - lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Rilasciato da _____
in data _____ .prot.n. _____

sì - altro (vd Allegato 3) _____

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare un proprio curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato.

Di allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità.

Di allegare la ricevuta del versamento di 10 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 5 del bando.

Sezione riservata ai candidati disabili:

il/la candidato/a dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap (grado di invalidità: _____ %) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi **(5)**: _____

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE SELEZIONE SE DIVERSO DALLA RESIDENZA :

(solo per i candidati che non hanno inoltrato domanda di partecipazione tramite PEC):

VIA N.

COMUNE PROV CA
P

TELEFONO

PRESSO

Data _____

Firma **(6)**

ATTENZIONE

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione.

Secondo la nuova normativa la Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere ai candidati certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica Amministrazione italiana: saranno accettate solo le autocertificazioni.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).

- 1) specificare:
 - a) se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b) se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- 2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- 3) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere indicati tutti gli elementi che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o dati dichiarati.
- 4) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/1994 e s.m.i. (Allegato 3), specificando tutti gli elementi indispensabili che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati dichiarati, senza allegare documenti alla domanda.
- 5) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare il Settore Reclutamento e Selezione dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio che occorre.
- 6) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Michele Menna, Dirigente APOS – Area Persone e Organizzazione.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data _____

Firma

Preferenze previste dall'art. 5 commi 4 e 5,, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.