



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI FARMACIA
E BIOTECNOLOGIE

Gentile signor
Luca Tongiorgi
Via del Cerreto, 7, 34126, Trieste

Oggetto: Conferimento incarico di collaborazione occasionale a titolo gratuito per le esigenze del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie

Il Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie, nella persona della Direttrice, Professoressa Barbara Monti, domiciliata per la carica in Via S. Donato 15 - 40127 - Bologna, su richiesta del Prof. Francesco Musiani, invita a partecipare in qualità di relatore il signor Luca Tongiorgi, studente di Chimica e tecnologia farmaceutiche (LM-13) residente in Via del Cerreto, 7, 34126, Trieste, al “1st Anglo-Italian Chemical Biology Bilateral Meeting” che si terrà a Perugia dal 15 al 17 dicembre 2024, per la presentazione di un poster e per una presentazione orale dal titolo “A new automated filtering workflow for hit list enrichment in structure-based virtual screenings”.

L’argomento del poster e del seminario sono attinenti all’attività di ricerca svolta nel Laboratorio di Chimica Bioinorganica del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie, di cui il Prog. Musiani fa parte, e che il signor Tongiorgi, insieme al Dott. Simone Albani (assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie), è la persona direttamente coinvolta nello sviluppo del progetto presentato.

Tale incarico verrà da Lei svolto in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell’Università. Il rapporto sarà disciplinato dagli articoli n. 2222 e seguenti del codice civile.

Lo svolgimento dell’incarico sarà considerato fiscalmente come prestazione saltuaria e occasionale ex art. 67, comma 1, lett. L), del TUIR in assenza di una comunicazione da parte Sua. Qualora lo svolgimento dell’incarico dovesse rientrare nella Sua attività di lavoro autonomo abituale, La preghiamo di darne comunicazione al fine di adeguare il Suo inquadramento fiscale.

La prestazione verrà svolta senza diritto al compenso.

Le potrà essere riconosciuto il rimborso delle seguenti spese sostenute per l’espletamento del presente incarico, assoggettate o meno alle ritenute in relazione al Suo inquadramento fiscale:

- Viaggio, vitto e alloggio nei limiti previsti dal Regolamento Missioni di Ateneo, reperibile sul sito internet www.normateneo.unibo.it.

Tutti gli oneri fiscali connessi al presente contratto e alle relative quietanze di pagamento sono a Suo carico.

La preghiamo di restituire all’indirizzo in calce la seguente documentazione:

Direzione

Via San Donato n.15 - 40127 Bologna - Italia



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI FARMACIA
E BIOTECNOLOGIE

1. copia della presente firmata per accettazione;
2. Facsimile nota spese trasferte accompagnata dai documenti giustificativi (relativi alle spese di viaggio, alloggio e vitto) in originale

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. N.196 del 30/6/2003 e dell'art.13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il pagamento avverrà a conclusione dell'attività, dopo il ricevimento della **documentazione completa e corretta e degli originali dei documenti attestanti le spese sostenute**, da parte della Segreteria amministrativa del Dipartimento.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria Amministrativa dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 ai seguenti recapiti: 051/2095193 o tramite mail: maria.plantamura2@unibo.it e pierpaolo.palmieri@unibo.it

Con i migliori saluti.

Bologna,

Firma per accettazione

Luca Tongiorgi

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Barbara Monti