

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AHMAD SHER**
 Indirizzo
 Telefono
 Fax
 E-mail
 Nazionalità
 Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 22-07-2013 to 21-07-2014 Assistant Professor (IPFP)
28-08-2014 TO 20-12-2019 Assistant Professor (TTS)
20-12-2019 TO Date Tenured Associate Professor .
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COLLEGE OF AGRICULTURE, BHAUDDIN ZAKARIYA UNIVERSITY, BHAUDR SUB CAMPUS MULTAN, PAKISTAN**
- Tipo di azienda o settore Bahauddin Zakariya University, Multan-Pakistan
 - Tipo di impiego Teaching and Research
 - Principali mansioni e responsabilità Teaching and Research

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - PhD (Agriculture-Agronomy): PMAS-Arid Agriculture University Rawalpindi, Pakistan (2013)
 - M.Sc (Hons) (Agriculture-Agronomy): PMAS-Arid Agriculture University Rawalpindi, Pakistan (2006)
 - B.Sc (Hons): PMAS-Arid Agriculture University Rawalpindi, Pakistan (2004)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Agronomy, Plant nutrition, soil science*
 - Management of field experiments*
 - Use of anerobic digestates as an agriculture input and their impact on environment*
- Qualifica conseguita Yes qualification awarded
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) PhD (Doctorate of Agronomy)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

Leadship experience
Collaboration talent
Problem salving abilities
Communication and interpersonal skills
Creative thinking and critical thinking.

PRIMA LINGUA **URDU**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione
orale

ENGLISH
EXCELLENT
EXCELLENT
EXCELLENT

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

I HAVE GOOD LEADER SHIP QUALITIES AND I HAVE ABILITY TO WORK IN
DIVERSE CULTURES.
TRUSTWORTHINESS AND HONESTY
RELIABILITY AND DEPENDABILITY
ABILITY TO WRITE PROJECT

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

TEAMWORK
COMMUNICATION
COLLABORATION
TIME MANAGEMENT

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

WORD PROCESSING.
SPREADSHEETS.
DATA ANALYTICS
MICROSOFT OFFICE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**
Competenze non

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data: 25-1-2023

Firma: