



## Curriculum Vitae Europass

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta **TIZIANA RONDINI**, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

#### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

#### Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Dal mese di agosto 2014 ad oggi**

Istruttore Cat. C3 presso Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Attività di informazione sui servizi destinati alla cittadinanza e sui relativi iter procedurali

COMUNE DI SAVIGNANO SUL RUBICONE

Piazza Borghesi, 9

47039 Savignano sul Rubicone (FC) – Tel. 0541 809653

Settore I "Affari Generali, Servizi Demografici e Statistici, Sviluppo Economico"

**Dal luglio 2004 alla fine di luglio 2014**

Istruttore Cat. C2 presso Segreteria del Sindaco del Comune di Savignano sul Rubicone

Segretaria unica del Sindaco e degli Assessori con svolgimento delle seguenti attività: tenuta corrispondenza, appuntamenti, organizzazione cerimonie istituzionali, funzioni di cerimoniere, referente per le attività connesse agli scambi culturali con la città francese di Vals-Les-Bains, gemellata con Savignano sul Rubicone, fra cui anche la redazione di progetti europei in collaborazione con la scuola media locale ai fini dell'ottenimento di sovvenzioni europee da parte dell'Agenzia EACEA della Commissione Europea di Bruxelles

COMUNE DI SAVIGNANO SUL RUBICONE

Piazza Borghesi, 9 - 47039 Savignano sul Rubicone (FC) – Tel. 0541 809611

Settore I "Affari Generali, Servizi Demografici e Statistici, Sviluppo Economico"

**Dal 2002 ad oggi**

Molteplici incarichi di membro esperto di Lingua Inglese, Tedesca e Francese nelle commissioni di concorso di Categoria "C" e "D" banditi dal Comune di Savignano sul Rubicone e dall'Unione Rubicone e Mare

**Dal luglio 2002 al luglio 2004**

Istruttore Cat. C1 presso Ufficio Cultura e Sport del Comune di Savignano sul Rubicone: per un breve periodo lavorato 18 h settimanali in Biblioteca e 18 h settimanali presso l'Ufficio Cultura, poi soltanto in quest'ultimo. Mansioni principali: svolgimento di gare e conseguente redazione di impegni di spesa per l'acquisizione di beni e servizi destinati alla Biblioteca Comunale.

COMUNE DI SAVIGNANO SUL RUBICONE

Piazza Borghesi, 9  
47039 Savignano sul Rubicone (FC) – Tel. 0541 809611

Settore Servizi Educativi e Sociali – Cultura e Sport – Progetto Giovani

**Dal 15.03.1999 al 05.08.2002**

Istruttore C1 presso Ufficio Condono del Comune di Rimini (a tempo determinato)

Elaborazione dati relativi alle pratiche di condono edilizio – Protocollazione richieste di integrazione pratiche, sanatorie e dinieghi – Rimborsi oblazioni e oneri di urbanizzazioni

COMUNE DI RIMINI

Servizio Edilizia Privata  
Via Rosaspina 7  
47900 Rimini

Settore Urbanistica – Edilizia Privata – Ufficio Condono

**Dal 28.07.1997 al 27.07.1998**

Collaboratore Amministrativo presso CMA - Centro di Management Alberghiero del Comune di Rimini

Attività di segreteria e supporto ai Coordinatori dei vari Corsi FSE di Formazione Professionale in ambito ristorativo e alberghiero

COMUNE DI RIMINI - Via Monterotondo 4 – Covignano - 47900 Rimini

Settore Formazione Professionale

| Autovalutazione<br>Livello europeo (*) | Comprensione |         | Parlato           |                  | Scritto |
|--|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|
|  | Ascolto      | Lettura | Interazione orale | Produzione orale |         |
| Inglese                                | C1           | C1      | C1                | C1               | C1      |
| Tedesco                                | C1           | C1      | B2                | B2               | B2      |
| Francese                               | C1           | C1      | B2                | B2               | B2      |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Capacità e competenze sociali       | -  |
| Capacità e competenze organizzative | - Capacità organizzative relative alle attività tipiche di un ufficio commerciale, di segreteria e d'informazione nonché competenze specifiche relative alla realizzazione di eventi pubblici  |
| Capacità e competenze tecniche      | -  |
| Capacità e competenze informatiche  | Acquisizione ECDL - Patente Europa del Computer a Fano nell'anno 2002 – Acquisizione delle conoscenze dei più diffusi programmi quali WORD, EXCEL, utilizzo di Internet e della posta elettronica tramite la pratica lavorativa di anni.   |
| Capacità e competenze artistiche    | Ho praticato danza classica, moderna, hip hop, funky, contemporanea complessivamente per 20 anni. Da 23 anni ballo il Tango Argentino e per 5 anni l'ho insegnato  |
| Altre capacità e competenze         | <p>Abilitazione all'esercizio della professione di <b>Accompagnatrice Turistica</b> nelle lingue Inglese, Tedesco, Francese acquisita presso la Provincia di Imperia nel 1993</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di <b>Guida Turistica</b> nelle lingue Inglese, Tedesco e Francese - Abilitazione acquisita presso la Provincia di Rimini nel 2003. Successivamente, nel 2009, acquisita anche per le città di Cesena, Cesenatico, Savignano sul Rubicone, Forlì e Sarsina nonché per la città di Ravenna.</p> <p>Volontaria del soccorso della Croce Rossa Italiana di Cesenatico</p> |
| Patente                             | Patente Categoria B e Patente automezzi Croce Rossa Italiana (no ambulanze).   |
| <b>Ulteriori informazioni</b>       |  |
| <b>Allegati</b>                     |  |
| <b>Firma</b>                        | Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati persor ""   |

**Dal marzo 1993 al 25.07.1997**

Impiegata presso azienda privata dedita alla produzione di borse in pelle da donna esportate all'estero, prevalentemente Austria e Germania. Requisito fondamentale per lavorare nell'azienda era sapere parlare un fluente tedesco.

Attività commerciale in lingua tedesca, immissioni ordinativi nel PC per realizzazione piano produzione borse e tempistica spedizioni, note di accredito, varie partecipazione alla fiera del pellame a Milano (MIPEL)

GIPEL SRL  
61032 Fano (PU)

Cessata attività

**Dal 1986 al 1991 – Stagioni estive**

Interprete Receptionist presso campeggio

Speaker al microfono per annunci vari ai campeggiatori in quattro lingue, attività connesse al check in / check out degli ospiti, prenotazioni, tenuta Registri Presenze

Camping Marinella srl  
Strada Statale 16  
61100 Pesaro – Loc. Fossesejore

**Dal 2008 ad oggi** servizi turistici di visite guidate in qualità di Guida Turistica nelle lingue inglese, tedesco e francese oltre che in italiano per vari Tour Operator e Agenzie

**Dal 2005 ad oggi** servizi di Accompagnamento Turistico nelle lingue inglese, tedesco e francese oltre che in italiano per vari Tour Operator e Agenzie

**Dal 2004 ad oggi** servizi di interpretazione consecutiva e di chuchotage" in inglese e francese in diversi ambiti: vari incontri fino al 2014 fra delegazione del Comune di Savignano sul Rubicone (FC) e la delegazione francese del Comune di Vals-Les Bains per la progettazione, organizzazione e realizzazione degli scambi culturali fra gli studenti delle due cittadine; interpretazione consecutiva in inglese in conferenze nell'ambito del SI FEST di Savignano sul Rubicone – Festival Internazionale della Fotografia; interpretazione consecutiva in inglese in occasione della presentazione della propria carriera artistico-imprenditoriale da parte dell'attore Roberto Mercadini a Villa Torlonia di San Mauro Pascoli nell'ambito del Progetto Erasmus+ PHOTURE – Photography for future tenutosi in data 08.09.2022.

**Dal 2002 ad oggi**, per certi periodi, docenze di lingua inglese - livello base e intermedio - in corsi serali per adulti tenuti a Fano (PU) e Savignano sul Rubicone (FC)

## Istruzione e formazione

|  |  |
|--|--|
| Date   | 04.07.1995   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | <b>LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE MODERNE</b>                              |
| Principali tematiche/competenze professionali acquisite              | Approfondita conoscenza delle lingue straniere studiate – Inglese, Tedesco, Francese |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO"   |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale             | Laurea vecchio ordinamento   |
| <b>Capacità e competenze personali</b>                               |  |
| Madrelingua(e)   | <b>Madrelingua italiana</b>  |
| Altra(e) lingua(e)   | <b>Inglese, Tedesco, Francese</b>  |